

Operações de Câmbio

Da Empresa:

- Ficha Cadastral - Pessoa Jurídica simplificada **totalmente** preenchida e assinada pelos representantes da empresa;
- Cópias simples do Contrato Social e das Alterações, **em caso de Ltda**;
- Cópias simples do Estatuto Social e das ATAS, **em caso de S/A**;
- Cópias simples dos atos de eleição/nomeação dos atuais diretores ou administradores, se a eleição/nomeação não constar dos documentos acima;
- Cópias simples das Procurações, caso haja procuradores;
- Cópia do último Balanço Patrimonial encerrado com **DRE**, assinado por seus representantes e um técnico contábil, ou se optante por tributação diferenciada, cópia da última declaração;
- Cópia do Demonstrativo do Faturamento referente período dos últimos 12 meses, assinado por seus representantes e um técnico contábil;
- Cópia simples do comprovante de endereço atualizado, preferencialmente contas de consumo (Água, Luz, Telefone Fixo, Gás ou IPTU, taxa de condomínio), emitidos nos últimos 90 dias.

Dos Administradores / Procuradores:

- Informações Cadastrais – Pessoa Jurídica, **totalmente** preenchida e assinada, com reconhecimento de firma em Cartório;
- Cópia simples do Documento de Identificação (RG com CPF, CNH vigente ou RNE);
- Cópia simples do comprovante de residência atualizado, preferencialmente contas de consumo (Água, Luz, Telefone Fixo, Gás ou IPTU, taxa de condomínio), emitidos nos últimos 90 dias.